

PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA - PIBIC
PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE INICIAÇÃO EM DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO E INOVAÇÃO -
PIBITI

NORMAS PARA ELABORAÇÃO DO RESUMO

1) OBJETIVO

A Coordenação Geral de Pesquisa da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação PROPESP publica anualmente os ANAIS ELETRÔNICOS contendo os RESUMOS dos trabalhos dos alunos selecionados no PIBIC/UNICAP, PIBIC/CNPq, PIBITI/CNPq e IC VOLUNTÁRIAS participantes das **Jornadas de Iniciação Científica**.

O RESUMO deve ser encaminhado à Secretaria do PIBIC – 3º andar sala 309 do bloco C, **impreterivelmente**, de acordo com as datas do CRONOGRAMA DO EDITAL VIRGENTE.

Lembramos que o conteúdo dos RESUMOS é de INTEIRA RESPONSABILIDADE DOS AUTORES, sendo revisados apenas gramaticalmente pela Comissão Editorial.

2) ENCAMINHAMENTO DO RESUMO

O RESUMO deve ser submetido em **uma via impressa**, acompanhado de CD ROM (**na linguagem Word**) por resumo, contendo o arquivo, identificado com o NOME DOS AUTORES (Aluno e Orientador).

É importante que o RESUMO seja cuidadosamente REVISADO E RUBRICADO pelos autores, antes do encaminhamento.

Os RESUMOS devem ser encaminhados, de segunda a sexta-feira, das 08h15min às 11h50min e das 14h15min às 17h, através de **CARTA DE ENCAMINHAMENTO** assinada pelo Orientador, para: Coordenação do PIBIC / PIBITI, Rua do Príncipe, 526 - bloco C – 3º andar sala 309, Boa Vista - Recife.

3) ORGANIZAÇÃO E APRESENTAÇÃO DO RESUMO

a) O RESUMO deve ocupar **UMA PÁGINA**. O texto deve ser formatado para um tamanho de página A-4, com margem superior de 3,0 cm, inferior de 2,0 cm, esquerda de 3,0 cm e direita de 2,0 cm. Deve ser empregada fonte Times New Roman 11, exceto no título, e justificado. O **espaçamento entre as linhas deverá ser 1,5**.

b) O RESUMO deve conter breves e concretas informações sobre a **justificativa, objetivos, métodos, resultados e conclusões** do trabalho, até o momento de sua apresentação. **NÃO deve conter referências**. O RESUMO deve ser apresentado em parágrafo único.

- c) O texto deverá iniciar com o **TÍTULO** do trabalho em **letras maiúsculas**, utilizando fonte Times New Roman 12, em **negrito**, centralizado com, no máximo, **20 PALAVRAS**.
- d) O título do **RESUMO** é **específico das atividades desenvolvidas pelo aluno no seu PLANO DE TRABALHO**, e não o título do Plano de Trabalho ou do Projeto de Pesquisa do professor.
- e) Após uma linha (espaço) do Título, devem aparecer os **Nomes Completos dos Autores**, separados por ponto e vírgula, em fonte Times New Roman 12, centralizados e grafados somente com as primeiras letras maiúsculas, com números arábicos sobrescritos após o último sobrenome do aluno e do professor.
- f) Após uma linha (espaço) dos nomes completos dos autores, fazer chamada com número arábico, sobrescrito, fonte Times New Roman 11, justificado, para identificação do curso, centro, modalidade de IC e endereço eletrônico (e-mail) do aluno e do curso, centro e endereço eletrônico (e-mail) do professor.
- g) **Palavras-chave**: em letra minúscula, separadas por ponto e vírgula(;), fonte Times New Roman 11, no mínimo três e, no máximo, cinco, e que **não sejam contempladas no título do resumo**.
- h) O título do Projeto de Pesquisa do professor orientador deve ser apresentado no final da página, em letras iniciais maiúsculas, utilizando fonte Times New Roman 10, justificado.